

**UCHWAŁA Nr ..... 2025**

**Rady Miejskiej w Dębicy**

**z dnia..... lutego 2025 r.**

**w sprawie określenia szczegółowych wymogów dotyczących raportu o stanie gminy.**

Na podstawie art.28aa ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe wymogi Raportu o stanie Gminy Miasta Dębica zwanego dalej „Raportem”.

§ 2. Raport obejmuje podsumowanie działalności Burmistrza Miasta Dębica w roku poprzednim i zawiera informacje dotyczące stanu realizacji polityk, programów i strategii realizowanych przez Gminę Miasto Dębica i jej jednostki organizacyjne, a także sposobu wykonywania uchwał kierunkowych podjętych przez Radę Miejską w Dębicy.

§ 3. Burmistrz Miasta Dębica w Raporcie zobowiązany jest uwzględnić również i inne istotne informacje, a w szczególności niezbędne do uzyskania dokładnego i rzetelnego obrazu ogólnej sytuacji Gminy Miasta Dębica, przedstawić dane merytoryczne i statystyczne o wszystkich ważnych aspektach funkcjonowania Gminy Miasta Dębica a także trendy i kierunki jej rozwoju.

§ 4. W przypadku niezrealizowania przez Burmistrza Miasta Dębica założeń polityk, programów i strategii oraz uchwał przyjętych do wykonania w roku za który opracowany jest Raport, Burmistrz jest zobowiązany do wskazania przyczyn braku realizacji założeń w/w dokumentów.

§ 5. Szczegółowe wymogi dotyczące treści raportu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 6. Burmistrz Miasta Dębica przedkłada Raport Radzie Miejskiej w formie papierowej oraz elektronicznej.

§ 7. Raport podlega przedłożeniu Radzie Miejskiej w Dębicy w terminie nie dłuższym niż 7 dni po opublikowaniu go w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Dębica.

§ 8. Raport w wersji elektronicznej przesyłany jest radnym Rady Miejskiej.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Dębica.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Dębicy

Mateusz Cebula

Inicjatywa uchwałodawcza

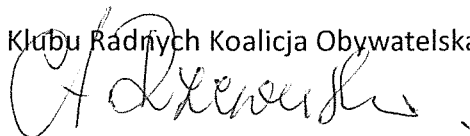
Klub Radnych Koalicja Obywatelska

## Uzasadnienie.

Obowiązek opracowania Raportu wynika z przepisów ustawy o samorządzie gminnym (art. 28aa usg ). Raport ten obejmuje podsumowanie działalności Burmistrza Miasta Dębica w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał Rady Miejskiej w Dębicy. Burmistrz co roku do dnia 31 maja przedstawia Radzie Miasta „Raport o stanie Gminy Miasta Dębica”. Rada miejska może w drodze uchwały ustalić szczegółowe wymogi dotyczące Raportu (art.28aa ust.3 usg). Opracowany Raport o stanie gminy stanowić będzie punkt wyjścia do debaty, w której udział wziąć mogą zarówno radni jak i mieszkańcy Miasta Dębica. Ponadto dokument będzie podstawą do udzielenia wotum zaufania dla Burmistrza Miasta Dębica. W dalszej kolejności procedowana będzie uchwała absolutoryjna. Wobec powyższego rekomenduje się Radzie Miejskiej w Dębicy podjęcie przedmiotowej uchwały.

Inicjatywa uchwałodawcza

Klubu Radnych Koalicja Obywatelska



## Załącznik nr 1 do uchwały Nr... Rady Miejskiej w Dębicy z dnia ... 2025 r.

Raport w szczególności musi zawierać następujące informacje:

- I. **Wstęp.**
- II. **Informacje ogólne.**
  1. Ogólna charakterystyka miasta – krótka informacja.
  2. Charakterystyka pozycji i rozwoju miasta na tle grupy porównawczej.
- III. **Demografia.**
  1. Ogólna informacja przedstawiająca sytuację demograficzną miasta, uwzględniającą rekomendację dotyczącą zjawiska zmiany struktury społecznej w tym zakresie.
  2. Zjawisko migracji wewnętrznej i zewnętrznej, podanie liczby migrujących. Saldo migracji w mieście w ujęciu ostatnich pięciu lat.
  3. Przyrost naturalny w danym roku.
  4. Liczba zgonów w danym roku.
- IV. **Realizacja polityk, programów i strategii.**
  1. Należy wskazać akty planowania ( polityki, strategie, programy, plany i inne) wraz z danymi dotyczącymi ich realizacji.
  2. Wskazanie , które zadania zostały przyjęte do realizacji w roku sprawozdawczym, określić przyjętymi wskaźnikami wykonanie celu. W przypadku nie zrealizowania zadania podać przyczynę.
  3. Jeśli dany program wieloletni został zakończony to należy zamieścić informację o realizacji tego programu w sposób skrótowy przedstawić wnioski i rekomendacje. Załącznikiem będzie raport z realizacji takiego programu opublikowany w wersji elektronicznej lub papierowej.
- V. **Finanse miasta.**
  1. Budżet Miasta Dębica.
  2. Dochody i wydatki Miasta Dębica.
  3. Dochody własne Miasta Dębica.
  4. Subwencje ogólne, dotacje, współfinansowanie ze środków zewnętrznych.
  5. Zadłużenie Miasta Dębica i koszty obsługi.
  6. Wieloletnia prognoza finansowa w tym: podstawowe wskaźniki; harmonogram spłat i obsługi zadłużenia, prognoza nadwyżki operacyjnej na najbliższe lata brutto – netto, prognoza limitu zadłużenia na najbliższe lata, wpływ planowanych przedsięwzięć inwestycyjnych na finanse gminy.
  7. Wyemitowane papiery wartościowe i obligacje i ich wartość na dzień 31 grudnia roku, którego Raport dotyczy.
  8. Ilość spłaconego zadłużenia w roku, którego dotyczy Raport.

9. Wartość odsetek spłaconych w roku, którego dotyczy Raport.
10. Dochody w przeliczeniu na jednego mieszkańca.
11. Wydatki w przeliczeniu na jednego mieszkańca.
12. Wydatki inwestycyjne w przeliczeniu na jednego mieszkańca.
13. Realizacja budżetu obywatelskiego; w tym udział środków budżetu obywatelskiego w wydatkach gminy, przedstawienie projektów, stan realizacji projektów ze środków budżetu obywatelskiego.

#### **VI. Informacja o stanie mienia komunalnego.**

1. Informacja o zasobie nieruchomości.
2. Stan ewidencji nieruchomości.
3. Sposób zarządzania nieruchomościami gminy, w tym zasobem.
4. Główne kierunki gospodarowania nieruchomościami .
5. Program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy ( art. 21 uoplmzg), omówienie ( liczba mieszkań w zasobie, w tym socjalne i zamienne; prowadzone działania zarządcze, sprzedaż, remonty, zamiana, oddłużenia itp.
6. Zasady polityki czynszowej.

#### **VII. Infrastruktura komunalna.**

1. Wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, jego realizacja i stopień zaawansowania, wraz z ; wyszczególnieniem procentowego pokrycia miasta siecią kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej.
2. Inwestycje i remonty realizowane przez Wodociągi Dębickie Sp.zo.o. oraz wysokość środków przeznaczonych na te zadania w tym wyszczególnienie pozyskanych środków zewnętrznych.
3. Wieloletni plan rozwoju i modernizacji sieci ciepłowniczej, jego realizacja, stopień zaawansowania wraz z wyszczególnieniem procentowego pokrycia miasta siecią ciepłowniczą.
4. Inwestycje i remonty realizowane przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp.zo.o. oraz wysokość środków przeznaczonych na te zadania, w tym wyszczególnienie pozyskanych środków zewnętrznych.
5. Wyszczególnienie ilości dróg gminnych położonych na terenie miasta z podziałem na drogi utwardzone masą bitumiczną, kostką brukową, płytami yomb, oraz drogi nieutwardzone.
6. Remonty dróg gminnych – zadania zrealizowane, plany na kolejny rok budżetowy ze wskazaniem dróg przeznaczonych do remontu.
7. Inwestycje drogowe – zadania zrealizowane.
8. Wysokość wydatków poniesionych przez miasto na realizację remontów i inwestycji drogowych. Osobno należy wskazać wysokość pozyskanych środków zewnętrznych.

#### **VIII. Transport publiczny.**

1. Organizacja transportu publicznego.
2. Koszt 1 wozokilometra.
3. Ilość wozokilometrów.

4. Ilość linii autobusowych.
5. Infrastruktura przystankowa ( wydatki, koszty remontowe, inwestycyjne związane z budową nowych przystanków, sprzątanie, ubezpieczenie mienia, opłaty za energię inne).
6. Roczna liczba pasażerów korzystających z przewozów, w tym korzystających z przewozów bezpłatnych.
7. Wysokość środków budżetowych ponoszonych przez miasto na transport publiczny
8. Wpływy roczne ze sprzedaży biletów.
9. Długość dróg rowerowych.
10. Wpływy ze Strefy Płatnego Parkowania.
11. Liczba parkingów.
12. Liczba miejsc parkingowych.
13. Liczba miejsc postojowych w pasach drogowych.
14. Średni wiek taboru komunikacji miejskiej.
15. Ilość pojazdów zarejestrowanych w mieście, w tym osobowych.
16. Wysokość pozyskanych środków zewnętrznych.

#### **IX. Ochrona środowiska.**

1. Stan realizacji Programu ochrony środowiska obowiązujący w danym roku, którego dotyczy Raport.
2. Stan realizacji zadań dotyczących likwidacji zjawiska niskiej emisji.
3. Realizacja polityki niskoemisyjnej w mieście ( zadania, koszty, dofinansowanie).
4. Koszty poniesione na realizację zadań w zakresie ochrony środowiska z podziałem na poszczególne zadania, procentowym stanem zaawansowania zadań i terminami zakończenia zadań.
5. Gospodarowanie odpadami w tym; wskazanie usługodawcy odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu miasta, przedstawienie stawek opłaty za gospodarowanie odpadami oraz metody, zgodnie z obowiązującą uchwałą Rady Miasta, inne działania w tym zakresie.
6. Przedstawienie działań związanych z edukacją ekologiczną oraz kampaniami informacyjnymi związanymi z systemem gospodarowania odpadami.
7. Utrzymanie zieleni w mieście w tym, wysokość środków majątkowych na to zadanie, rewitalizacja terenów zieleni miejskiej i pasów drogowych, budowa parków kieszonkowych, ukwiecenie miasta, inne.
8. Realizacja zadań związanych z utrzymaniem czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Dębicy zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Dębicy w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Dębica.
9. Informacja dotycząca wycinki drzew i krzewów w tym pod inwestycje.
10. Liczba nasadzeń ogółem, w tym drzew i krzewów.
11. Formy ochrony przyrody na terenie miasta – Obszar Natura 2000, pomniki przyrody, ochrona gatunkowa roślin.

## **X. Polityka społeczna.**

1. Realizacja Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Dębica na lata 2022 – 2027. ( art. 16a i 17 ups). Krótkie omówienie ( doroczna ocena zasobów PS i rekomendacje, diagnoza, priorytety i planowane działania, prognoza). Ocena realizacji programu.
2. Gminny Program Wspierania Rodziny w Mieście Dębica 2024 – 2026 (art.176 i 179 ustawy o wspieraniu rodziny) ocena realizacji programu, rekomendacje, planowane działania.
3. Gminny program przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na terenie Miasta Dębica na lata 2021 – 2024.
4. Realizowane programy współfinansowane ze środków krajowych.
5. Realizowane projekty współfinansowane ze środków UE.
6. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii dla Miasta Dębicy na lata 2022 – 2025 r. (art.4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości) – krótkie omówienie, diagnoza problemów uzależnień od alkoholu i narkotyków, działania, efekty, podsumowanie pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, wysokość wydatkowanych środków budżetowych na realizację zadań programowych. Wnioski z raportu o realizacji programu.

## **XI. Organizacje pozarządowe.**

1. Realizacja zadań określonych w Uchwale Rady Miejskiej w Dębicy sprawie uchwalenia Rocznej strategii współpracy Gminy Miasta Dębica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na dany rok. – krótka ocena realizacji programu, wysokość środków przeznaczonych na realizację programu, ilość ofert konkursowych złożonych, ilość umów podpisanych, wykaz organizacji, które otrzymały środki w ramach postępowań konkursowych dotyczących priorytetowych zadań publicznych z przyznanymi kwotami. Podanie danych ilościowych dotyczących działających na terenie miasta organizacji społecznych.
2. Wnioski i rekomendacje dotyczące realizacji programu.

## **XII. Konsultacje społeczne – Partycypacja obywatelska.**

1. Odsetek projektów uchwał Rady Miasta poddanych konsultacjom społecznym.
2. Formy konsultacji (pośrednie – papierowe, elektroniczne i czego dotyczyły; bezpośrednio w tym zebrania mieszkańców, debaty, warsztaty, inne).
3. Liczba inicjatyw lokalnych – zgłoszonych, zrealizowanych.

### **XIII. Planowanie przestrzenne.**

1. Obszar miasta objęty obowiązującym Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego.
2. Ostatnia ocena aktualności MPZP.
3. Liczba wydanych decyzji o warunkach zabudowy dla nieruchomości nie objętych MPZP.
4. Ilość MPZP w opracowaniu, w tym termin ich opracowania.
5. Ilość opracowań MPZP zakończonych ogółem, w tym w danym roku sprawozdawczym.
6. Ilość opracowań zatwierdzonych.
7. Ilość wniosków o zmianę MPZP, w tym ilość wniosków pozytywnie rozpatrzonych.

### **XIV. Inwestycje.**

1. Ilość inwestycji zaplanowanych, w tym wartość inwestycji zaplanowanych.
2. Ilość inwestycji zrealizowanych, w tym wartość inwestycji zrealizowanych.
3. Stan inwestycji kontynuowanych, w tym procent zaawansowania robót.
4. Ilość inwestycji zaplanowanych a nie zrealizowanych wraz z wyjaśnieniem powodów, dla których nie zostały zrealizowane.
5. Kary umowne za niedotrzymanie terminów realizacji inwestycji zapłacone przez inwestorów.
6. Kary umowne za niedotrzymanie terminów zapłacone przez miasto za nie terminowe opłacenie zrealizowanych przez inwestora inwestycji.

### **XV. Program opieki nad zabytkami.**

1. Opis aktualnego programu – ( art.87 ustawy o ochronie zabytków ).
2. Krótkie omówienie ostatniego sprawozdania z realizacji programu.
3. Wnioski do realizacji

### **XVI. Realizacja uchwał Rady Miasta.**

1. Omówienie ogólne.
2. Zestawienie szczegółowe z podziałem na obszary działalności samorządu ( załącznik do raportu).
3. Szczegółowe przedstawienie wykonania uchwał Rady Miasta określających kierunki działania Burmistrza z podaniem postępu realizacji, wniesionych inicjatyw uchwałodawczych zgodnych z określonymi kierunkami działania, ogłoszonych i rozstrzygniętych przetargów związanych z realizacją kierunków działania, inwestycji wprowadzonych do wieloletniej prognozy finansowej zgodnych z ustalonymi kierunkami działania.
4. Wykaz uchwał Rady Miasta częściowo zrealizowanych z podaniem przyczyny nie zrealizowania uchwał w całości.
5. Wykaz uchwał Rady Miasta nie zrealizowanych z podaniem przyczyny nie zrealizowania uchwał.
6. Inne istotne działania Burmistrza, w tym efekty działań wszystkich ciał konsultacyjnych, działających w mieście, udział Burmistrza w różnych ciałach lokalnych i regionalnych.
7. Współpraca z innymi społecznościami samorządowymi.

**XVII. Sprawy sądowe i administracyjne.**

1. Procent decyzji zaskarżonych do SKO.
2. Procent decyzji uchylonych.
3. Informacje o skargach na akty wydane przez organy gminy i wyrokach uwzględniających skargi, przedmiot skarg, koszty procesowe poniesione przez gminę w związku z postępowaniami w roku objętym Raportem, informacja o sprawach cywilnych, w których stroną jest gmina, informacja o wyrokach w sprawach cywilnych, kosztach procesowych oraz kosztach zaspokojenia roszczeń powodów, informacja o przedmiocie spraw.

**XVIII. Inne kompetencje Burmistrza.**

1. Realizacja interpelacji i zapytań Radnych (zestawienie).
2. Dostęp do informacji publicznej – ile wpłynęło wniosków, czego dotyczyły.
3. Informacje o zarządzeniach Burmistrza dotyczących funkcjonowania urzędu ze wskazaniem numerów zarządzeń, które odnosiły się do regulaminu organizacyjnego, zatrudnienia, informacji publicznej.
4. Szczegółowe informacje w sprawie realizacji wprowadzonej w Urzędzie Miejskim w Dębicy windykacji należności z tytułu podatków, opłat lokalnych, opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**XIX. Urząd Miasta i samorządowe jednostki organizacyjne.**

1. Informacje dotyczące obsady personalnej stanowiska zastępcy burmistrza ,sekretarza, skarbnika Gminy Miasta Dębica z podaniem podstawowych kompetencji osób (za co odpowiadają) oraz jakich pełnomocnictw/ upoważnień udzielono wymienionym osobom w roku za , który Raport jest opracowany.
2. Informacje dotyczące Urzędu Miejskiego i jego pracowników – podanie łącznie liczby stanowisk kierowniczych oraz liczby etatów pracowników samorządowych w poszczególnych wydziałach oraz wakatów.
3. Liczbę osób zatrudnionych w Urzędzie Miejskim bez względu na formę prawną zatrudnienia z podziałem na osoby zatrudnione na umowę o pracę (osoby/etaty) oraz na umowę zlecenie lub inną (ilość umów)
4. Koszty funkcjonowania Urzędu Miejskiego ogółem.
5. Średnie wynagrodzenie pracownika Urzędu Miejskiego bez kadry kierowniczej.
6. Średnie wynagrodzenie kadry kierowniczej.
7. Wydatki remontowe i inwestycyjne.
8. Wykorzystywany majątek wraz z podstawą prawną jego wykorzystywania.
9. Samorządowe jednostki organizacyjne (wskazać jednostki organizacyjne), wysokość budżetu w poszczególnych jednostkach (bez placówek oświatowych), wydatki na wynagrodzenia brutto ,wydatki na koszty stałe utrzymania, wydatki na remonty i inwestycje.
10. Środki zewnętrzne pozyskane przez jednostkę ( źródło i cel na które zostały przeznaczone).



11. Wysokość środków pochodzących z wynajmu pomieszczeń lub obiektów w danej jednostce.
12. Spółki komunalne - ilość etatów z podaniem średniego wynagrodzenia brutto bez kadry kierowniczej, średnie wynagrodzenie kadry kierowniczej brutto, kwota dochodów spółki, kwota zadłużenia spółki z podaniem tytułów zadłużenia, inwestycje i remonty zrealizowane – zakończone, bilans zysków i strat na zakończenie roku kalendarzowego, środki zewnętrzne pozyskane (źródło i cel na które zostały przeznaczone).

## **XX. Promocja miasta.**

1. Zasady i formy polityki promocyjnej miasta.
2. Wysokość środków przeznaczonych na działania promocyjne miasta.
3. Ilość umów podpisanych z podmiotami medialnymi, zakres zadań, okres trwania umowy, wysokość środków wydatkowanych na ten cel.
4. Przedstawić informację ( krótką) dotyczącą realizacji zadań – budowanie marki Dębicy, kształtowanie wizerunku miasta, prowadzenie kampanii reklamowych, tworzenie projektów promocyjnych, przygotowanie materiałów promujących miasto, opracowanie koncepcji graficznych, aktualizacja materiałów promocyjnych.

## **XXI. Oświata i wychowanie.**

1. Liczba oddziałów i uczniów w szkołach podstawowych i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miasto Dębica.
2. Liczba miejsc w przedszkolach z podziałem na rodzaj placówki (publiczne, niepubliczne, oddziały przedszkolne w SP, punkty przedszkolne).
3. Wskaźnik preskolaryzacji w przedszkolach publicznych i niepublicznych w danym roku (odsetek dzieci uczęszczających do przedszkoli w stosunku do demografii).
4. Średnia liczba uczniów w oddziale szkolnym i przedszkolnym.
5. Liczba dzieci zameldowanych w Dębicy według roku urodzenia.
6. Prognozowana liczba uczniów w szkołach podstawowych do 2032 r.
7. Liczba dzieci w szkołach i przedszkolach obywateli Ukrainy.
8. Zatrudnienie w placówkach oświatowych z podziałem na szkoły i przedszkola.
9. Struktura zatrudnienia nauczycieli ogółem w szkołach i przedszkolach.
10. Pracownicy administracji i obsługi w szkołach i przedszkolach.
11. Koszty edukacji uczniów w szkołach i przedszkolach.
12. Roczne koszty jednego ucznia w szkołach i pobytu dziecka w przedszkolu.
13. Liczba dzieci uczęszczająca do miejskich placówek spoza Miasta Dębica z podziałem na szkoły i przedszkola.
14. Wysokość kosztów rocznych wydatkowanych na uczniów spoza Miasta Dębica ogółem.
15. Liczba uczniów przypadająca na jednego nauczyciela i pracowników obsługi w miejskich placówkach oświatowych z rozbiciem na szkoły i przedszkola.
16. Wyniki egzaminów ośmioklasisty.
17. Osiągnięcia uczniów w wojewódzkich konkursach przedmiotowych.
18. Stypendia.

19. Średnie wynagrodzenie kadry pedagogicznej z podziałem na stopnie awansu zawodowego brutto.
20. Pozostałe dane dot. oświaty stanowi załącznik – Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w danym roku szkolnym.

## **XXII. Kultura.**

1. Finanse – wysokość środków przeznaczonych na kulturę w budżecie.
2. Działalność instytucji kultury na terenie Miasta Dębica (zakres prowadzonej działalności, liczba uczestników prowadzonych zajęć w ramach edukacji kulturalnej z podziałem na grupy wiekowe), wydarzenia (dane zbiorcze o charakterze miejskim, regionalnym, ogólnopolskim), nagrody, stypendia.
3. Realizowane programy z zakresu edukacji kulturalnej.
4. Ilość zatrudnionych pracowników merytorycznych, administracji i obsługi z rozbiem na poszczególne jednostki w przeliczeniu na etaty i osoby.
5. Średnie wynagrodzenie brutto pracowników zatrudnionych w jednostkach kultury bez kadry kierowniczej.
6. Średnie wynagrodzenie brutto kadry kierowniczej zatrudnionej w jednostkach kultury.
7. Wysokość środków pochodzących z wynajmu pomieszczeń i sali widowiskowej w MOK za dany rok finansowy.
8. Wysokość środków pozyskanych z zewnątrz na działalność merytoryczną z wyszczególnieniem poszczególnych jednostek.
9. Remonty i inwestycje.
10. Wykaz innych podmiotów niepublicznych realizujących zadania z zakresu kultury (szkoły tańca i inne).

## **XXIII. Sport i Rekreacja.**

1. Infrastruktura sportowa.
2. Działalność MOSiR w zakresie rozpowszechniania sportu i rekreacji ( formy działalności, liczba uczestników z podziałem na grupy wiekowe, pełna oferta sportowa dla mieszkańców, realizowane programy sportowe i prozdrowotne najważniejsze imprezy sportowe miejskie, regionalne i ogólnopolskie).
3. Finanse – wysokość środków przeznaczonych na sport w budżecie.
4. Wysokość środków za wynajmowanie obiektów sportowych podmiotom zewnętrznym, dochody roczne.
5. Remonty i inwestycje.
6. Ilość zatrudnionych pracowników w przeliczeniu na etaty i osoby.
7. Średnie wynagrodzenie brutto pracowników zatrudnionych w MOSiR bez kadry kierowniczej.
8. Średnie wynagrodzenie brutto kadry kierowniczej zatrudnionej w MOSiR.
9. Wysokość środków pozyskanych z zewnątrz na działalność.

## **XXIV. Przedsiębiorczość, gospodarka, rynek pracy.**

1. Ogólne dane dotyczące przedsiębiorczości.
2. Struktura gospodarki.

3. Rynek pracy – przeciętne miesięczne wynagrodzenie brutto w sektorze przedsiębiorstw w danym roku (dane GUS).
4. Poziom bezrobocia z podziałem na kobiety i mężczyzn oraz wiek i poziom wykształcenia (dane PUP).
5. Deficytowe zawody na rynku pracy (dane PUP).

**XXV. Dębicka Karta Mieszkańca.**

1. Cele i założenia programu.
2. Ogólne informacje dotyczące realizacji programu .
3. Liczba wydanych kart.

**XXVI. Realizacja polityki senioralnej.**

1. Zakres usług społecznych i ich dostępności.
2. Wspieranie różnorodnych form aktywności seniorów (placówki kultury, MOSiR, Uniwersytet Trzeciego Wieku, Kluby Seniora).
3. Partycypacja społeczna osób starszych.
4. Dostępność przestrzeni publicznej dla osób starszych.
5. Podejmowane działania w zakresie integracji międzypokoleniowej w obszarze oświaty, tworzenie warunków do inkluzji społecznej .

**Załączniki:**

1. Wykaz strategii, polityk i programów miejskich.
2. Sprawozdanie finansowe z realizacji Budżetu Miasta za dany rok.
3. Sprawozdanie z realizacji Budżetu Obywatelskiego za dany rok.
4. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych.
5. Raporty z monitoringu Strategii i programów zgodnie z harmonogramami.