



14

Projekt

z dnia 28 maja 2026 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W DĘBICY**

z dnia 2026 r.

**w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej
o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta
Dębica.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a oraz 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662), w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881 z późn. zm.), Rada Miejska w Dębicy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasta Dębica, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała NR XIII/135/11 Rady Miejskiej w Dębicy z dnia 27 lipca 2011 r., w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Dębica.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Dębica.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Dębicy

mgr inż. Mateusz Cebula

DYREKTOR
Centrum Usług Społecznych Miasta Dębica

mgr Marzena Socha

ZASTĘPCA BURMISTRZA

Małgorzata Rauch

BURMISTRZ

Mateusz Cebula

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE MIASTA DĘBICA

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
 - 2) formy udzielania stypendium szkolnego,
 - 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
 - 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego
- uczniom zamieszkałym na terenie Miasta Dębica.

§ 2

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
- 2) uczniu – należy przez to rozumieć osoby uprawnione do otrzymania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, o których mowa w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy, zamieszkałe na terenie Gminy Miasta Dębica, bez względu na miejsce pobierania przez nie nauki.
- 4) Centrum – należy przez to rozumieć Centrum Usług Społecznych Miasta Dębica,
- 5) kryterium dochodowym – należy przez to rozumieć kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej,
- 6) regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Dębica.

§ 3

1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym jest udzielana w postaci:

- 1) stypendium szkolnego,
- 2) zasiłku szkolnego.

§ 4

1. Organem właściwym w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Dębica jest Burmistrz Miasta Dębica.
2. Postępowania w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym prowadzi Dyrektor Centrum Usług Społecznych Miasta Dębica, działający na podstawie upoważnienia udzielonego przez Radę Miejską w Dębicy.

Rozdział 2

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 5

1. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego jest uzależniona od dochodu na osobę w rodzinie ucznia, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.
2. Stypendium szkolne może być przyznane w wysokości od 80% do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
3. Ustala się trzy grupy dochodowe, od których zależy wysokość przyznanego stypendium:
 - 1) Przy dochodzie miesięcznym na osobę do 40% kwoty kryterium dochodowego – stypendium wynosi od 150% do 200%, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych,
 - 2) Przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie powyżej 40% do 70% kwoty kryterium dochodowego – stypendium wynosi od 100% do 150%, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych,
 - 3) Przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie powyżej 70% do 100% kwoty kryterium dochodowego – stypendium wynosi od 80% do 100%, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
4. W przypadku wystąpienia w rodzinie ucznia więcej niż jedna dysfunkcja (przesłanki, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy, wysokość stypendium szkolnego w danej grupie może zostać podwyższona o 10 %, nie może jednak przekroczyć maksymalnej kwoty ustawowej.

Rozdział 3

Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 6

1. W ramach form pomocy materialnej określonych w ustawie, na terenie Miasta refundacji podlegają wyłącznie następujące wydatki o charakterze edukacyjnym:
 - 1) naukę języka obcego, abonament internetowy;
 - 2) zajęcia wyrównawcze prowadzone poza systemem szkolnym;
 - 3) zajęcia terapeutyczne;
 - 4) zajęcia gimnastyki korekcyjnej, dodatkowe zajęcia edukacyjne prowadzone, poza systemem szkolnym (np.: zajęcia sportowe, taneczne, recytatorskie);
 - 5) zakwaterowanie w bursie, internacie lub na stacji;
 - 6) posiłki w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot;
 - 7) wydatki związane z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej;
 - 8) inne opłaty i wydatki wymagane obligatoryjnie przez szkołę (np.: refundacja wyjazdu do „Zielonej szkoły”), na wycieczkę szkolną;
 - 9) zakup podręczników, zeszytów słowników, encyklopedii, przyborów i pomocy;
 - 10) szkolnych wymaganych obligatoryjnie przez szkołę, multimedialnych;
 - 11) programów edukacyjnych, lektur szkolnych, encyklopedii, atlasów;
 - 12) zakup komputera, tuszy do drukarki, programów multimedialnych;
 - 13) zakup odzieży sportowej i obuwia sportowego oraz stroju kąpielowego na basen;
 - 14) zakup tornistra lub plecaka szkolnego;
 - 15) przybory do nauki zawodu;
 - 16) biurko, krzesło/fotel do biurka, lampę na biurko;
 - 17) sprzęt muzyczny, sportowy;
 - 18) opłaty związane z wyjściami do kina, teatru, muzeum zorganizowanych przez szkołę;
 - 19) zakup okularów korygujących wzrok;

- 20) strój galowy wymagany przez szkołę;
- 21) inne.

§ 7

1. Przyznane stypendium szkolne realizowane jest poprzez refundację poniesionych i udokumentowanych wydatków.
2. Podstawą wypłaty refundacji są dokumenty wystawione na wnioskodawcę lub pełnoletniego ucznia, w szczególności: imienne faktury, imienne rachunki lub umowy sprzedaży.
3. Dokumenty potwierdzające poniesienie wydatków w danym roku szkolnym należy przedłożyć w Centrum w terminach:
 - 1) za okres od września do grudnia – do dnia 20 grudnia;
 - 2) za okres od stycznia do czerwca – do dnia 30 czerwca.
4. Wydatki na zakup podręczników, materiałów i przyborów szkolnych oraz innych pomocy rzeczowych, o których mowa w § 6, mogą być ponoszone i dokumentowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, tj. od dnia 1 lipca roku, w którym rozpoczyna się dany rok szkolny.

Rozdział 4

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 8

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego, składa się w Centrum Usług Społecznych Miasta Dębica w terminie, o którym mowa w art. 90n ust. 6 ustawy.
2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego, zawiera dane, o których mowa w art. 90n ust. 4 ustawy, oraz inne informacje niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia.
3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego można złożyć na formularzu udostępnionym przez Centrum. Korzystanie z przygotowanego formularza przez Centrum ma charakter pomocniczy i nie jest obligatoryjny dla wnioskodawcy.
4. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w art. 90n ust. 6 ustawy, pod warunkiem jednoczesnego wskazania przyczyny, w szczególności w przypadku:
 - 1) utraty dochodu przez osobę wchodzącą w skład gospodarstwa domowego,
 - 2) długotrwałej choroby osoby składającej wniosek tj. rodzica, opiekuna prawnego ucznia, pełnoletniego ucznia,
 - 3) śmierci rodzica lub opiekuna prawnego ucznia,
 - 4) skutków klęski żywiołowej bezpośrednio dotyczących gospodarstwa domowego ucznia.
5. Jeśli organ przyznający stypendium, uzna złożenie wniosku po terminie za zasadne, stypendium szkolne może zostać przyznane nie wcześniej, niż od miesiąca złożenia wniosku.
6. Wypłata przyznanego stypendium szkolnego następuje w formie refundacji poniesionych kosztów na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy lub wypłaty gotówkowej w kasie banku.
7. W przypadku niedotrzymania przez wnioskodawcę terminów przedłożenia dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków edukacyjnych, o których mowa w § 7 ust. 3 regulaminu wypłata stypendium szkolnego zostaje wstrzymana.
8. W sytuacji wstrzymania wypłaty, organ wzywa wnioskodawcę na piśmie do przedłożenia zaległych dokumentów w dodatkowym terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

9. Bezskuteczny upływ dodatkowego terminu, o którym mowa w ust. 7, skutkuje wygaszeniem prawa do wypłaty stypendium szkolnego za dany okres rozliczeniowy. Decyzja o przyznaniu stypendium szkolnego w pozostałym zakresie pozostaje w mocy.

Rozdział 5

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 9

1. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego, składa się w Centrum Usług Społecznych Miasta Dębica w terminie, o którym mowa w art. 90e ust. 4 ustawy.
2. Przyznanie zasiłku szkolnego jest niezależne od sytuacji dochodowej rodziny ucznia oraz od faktu pobierania stypendium szkolnego.
3. Okoliczności uzasadniające przyznanie zasiłku szkolnego wnioskodawca dokumentuje za pomocą dokumentów urzędowych, prywatnych lub oświadczeń złożonych pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
4. Wypłata zasiłku szkolnego w formie pieniężnej następuje jednorazowo, w sposób określony we wniosku – na wskazany rachunek bankowy lub wypłaty gotówkowej w kasie banku.
5. Do trybu i sposobu udzielania oraz wypłaty zasiłku szkolnego stosuje się odpowiednio przepisy § 8 ust. 2-3.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy o systemie oświaty oraz Kodeksu postępowania administracyjnego.

Uzasadnienie

Podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne w związku z przekształceniem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Centrum Usług Społecznych Miasta Dębica, co powoduje konieczność dostosowania postanowień Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Dębica do aktualnej struktury organizacyjnej jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Dębica.

Ponadto dokonano zmian w zakresie mechanizmu ustalania wysokości stypendium szkolnego. Regulamin, jako akt prawa miejscowego wydawany na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, określa szczegółowe zasady udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, w tym sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, których ustawa nie reguluje w sposób szczegółowy.

Podjęcie uchwały ma charakter porządkujący i doprecyzowujący oraz zapewni spójność obowiązujących przepisów prawa miejscowego.

DYREKTOR
Centrum Usług Społecznych Miasta Dębica
mgr Marzena Socha